



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO MÉXICO



**CENTRO**  
AGUA ENERGÍA SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO 2018 2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

2018 Año del V Centenario del Encuentro de  
Dos mundos en Tabasco

Oficio No **DOOTSM/SRYGU/1094/2018**

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/022/2019 de fecha 23 de enero de 2019. **FORMATO: Número de D.R.O, superficie en metros cuadrados, Cuenta predial.**

**Arq. Javier Arturo Arguello Martínez**

Director Responsable de Obra num [REDACTED]

**Presente**

En atención a su solicitud de aviso de **Terminación de Obra** con folio **16078** de una construcción, propiedad de **Banco Nacional de México, S A Integrante de Grupo Financiero BANAMEX**, ubicada en Avenida Paseo de las Constelaciones No 101, Fraccionamiento Villa el Cielo, Ranchería Tumbulushal, Centro Tabasco Autorizada con Licencia numero **088/2017** para la **Construcción de 6 Edificios con 16 Departamentos cada uno** en planta baja 1er, 2do y 3er nivel con una superficie total de [REDACTED] con techo de losa, cuenta predial [REDACTED], al respecto le comunico

Que despues de realizar la inspeccion fisica por personal a mi cargo, donde se corroboro que se construyo de acuerdo al proyecto autorizado, esta Direccion de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, extiende la presente **Constancia de Terminación de Obra** y ocupacion del inmueble en la ubicacion antes descrita, con base en el Reglamento de Construcciones vigente en el Municipio de Centro

En consecuencia, debera manifestar ante la Subdireccion de catastro de este H Ayuntamiento de Centro, la obra ejecutada dentro de un plazo no mayor de 15 dias habiles a partir de la presente fecha

Sin otro particular, aprovecho la ocasion para enviarle un cordial saludo

**Atentamente**

**Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar**  
Director



- C c p Arq Oscar de Jesus Vazquez Mosqueda Subdirector de Regulacion y Gestion Urbana de la DOOTSM Presente
- C c p Lic Julissa Morales Ruiz Jefe del Depto Insp Urbana de la DOOTSM Presente
- C c p Arq Jorge Luis Lorenzo Gomez Jefe de Proyectos de la DOOTSM Presente
- C c p Expediente/Archivo
- I A A F A A O J V M I A J L L G / g a q i

COPIA PARA LA SECRETARIA DE PLANEACION



**SOLICITUD DE AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA**

Villahermosa, Tabasco a de Diciembre del 20 18

Folio 16078

**SOLICITANTE**

Nombre [REDACTED] RFC [REDACTED]  
 Domicilio [REDACTED] Col O fracc [REDACTED]  
 Municipio [REDACTED] Teléfono [REDACTED]

**DATOS DEL PREDIO**

BANCO NACIONAL DE MEXICO SOCIEDAD ANONIMA INTEGRANTE  
 Propietario DEL GRUPO FINANCIERO BANAMEX Firma [Firma]  
 Calle PASEO DE LAS CONSTELACIONES No Oficial 101  
 Colonia o Fracc VILLA EL CIELO ETAPA 2 CP 86290  
 No Cta Predial [REDACTED] Rustico  Urbano   
 Firma [Firma]

**DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA**

Nombre AND JAVIER A ARBUJELLO MARTINEZ No [REDACTED]  
 Domicilio [REDACTED] Teléfono [REDACTED]  
 Firma [Firma]

**CORRESPONSABLES EN:**

Seguridad estructural \_\_\_\_\_  
 Diseño urbano arquitectonico \_\_\_\_\_  
 Instalaciones \_\_\_\_\_

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/022/2019 de fecha 23 de enero de 2019. SOLICITUD: Nombre y apellidos siempre que sea persona moral, Domicilio completo siempre que sea persona física o no sea domicilio fiscal, R.F.C., Número telefónico. DATOS DEL PREDIO: Cuenta predial. RESPONSABLE DE OBRA: Domicilio completo, Número de D.R.O., número de telefónico.

Fecha de inicio 21 DE ABRIL 2018  
 Fecha de terminacion 30 DE NOVIEMBRE 2018

**OBSERVACIONES:**

**RECIBIDO**  
 DIRECCION DE OBRAS  
 ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
 Y SERVICIOS MUNICIPALES  
 04 DIC 2018  
 SUBDIRECCION DE  
 REGULACION Y GESTION URBANA  
 VENTANILLA UNICA

- REQUISITOS
- \* COPIA DE LA LICENCIA O PERMISO
  - \* COPIA DEL ALINEAMIENTO Y No OFICIAL
  - \* COPIA DE LA FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO
  - \* ANEXAR COPIA DE LA BOLETA PREDIAL
  - \* FOTOGRAFIAS DEL INTERIOR Y FACHADA DEL INMUEBLE
  - \* COPIA DEL PROYECTO AUTORIZADO (MÍNIMO ARQUITECTÓNICOS)
  - \* ARCHIVO DEL POLIGONO DEL PREDIO Y SEMBRADO DE LA OBRA EN FORMATO DWG EN CO



DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 11 de Marzo de 2020

Oficio Número: DOOTSM/UACyT/1888/2020

ASUNTO: Enviando versión publica y  
carátula o colofón

**LIC. HOMERO APARICIO BROWN.**  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACION PÚBLICA  
PRESENTE.

En atención al oficio No. **COTAIP/0423/2020** de fecha 28 de enero del año en curso, me permito enviarle versión pública y carátula o colofón de **“28 Autorizaciones de Licencias de Construcción”, “13 Permisos de Construcción”, “3 Autorización de Anuncios”, “16 Autorización de Terminación de Obra”, “5 Autorización (Varios) Ruptura de Pavimento, Rampas” y “37 Contratos de Obra Pública” e “Invitaciones (30 invitaciones de 10 proyectos de obras) correspondiente al cuarto trimestre 2018”,** la cual fue aprobada por el Comité de Transparencia en el Acta de Sesión Extraordinaria Número **CT/022/2019** de fecha 23 de Enero de 2019.

Sin otro particular, hago propicia para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar  
Director

  
Zoila de Dios Segura  
Elaboro

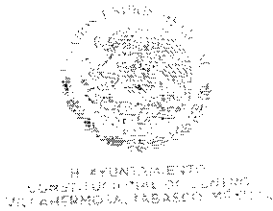


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2018 - 2021  
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL Y SERVICIOS  
MUNICIPALES

  
Ing. Yonathan de la Rosa May  
Reviso

C.c.p.- Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Presidenta del Comité de Transparencia y Director de Asuntos Jurídicos del este Ayuntamiento de Centro, Tabasco.- Para conocimiento.  
c.c.p.- Archivo/Expediente.

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.  
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 www.villahermosa.gob.mx



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario.  
Benemérita Madre de la Patria».

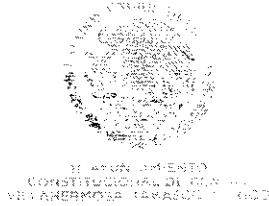
**Fecha: 11 de Marzo de 2020**  
**Acta de Sesión Extraordinaria: CT/022/2019**

Respecto a la versión pública de “28 Autorizaciones de Licencias de Construcción”, “13 Permisos de Construcción”, “3 Autorización de Anuncios”, “16 Autorización de Terminación de Obra”, “5 Autorización (Varios) Ruptura de Pavimento, Rampas” correspondiente al cuarto trimestre 2018, y tomando en cuenta los artículos sexagésimo segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública se hace precisa lo siguiente:

- I. **Nombre del área del cual es titular quien clasifica:**  
Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- II. **La identificación del documento del que se elabora la versión pública.**  
“Autorizaciones de Licencias de Construcción”
- III. **Las partes o sesiones clasificadas, así como las páginas que las conforman:**  
**AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN**  
**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**
  - Nombre y apellidos siempre que sea persona física de la persona a la que se le otorgó el permiso y/o licencia.
  - Número de inscripción
  - Número de predio
  - Número de folio
  - Número de volumen
  - Número de cuenta predial
  - Dirección siempre que sea persona física
  - Descripción de la autorización
  - Número de recibo

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio siempre que sea persona física
- Colonia o fraccionamiento siempre que sea persona física



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Municipio siempre que sea persona física
- R.F.C. siempre que sea persona física
- Número de teléfono celular
- Firma

**DATOS DEL PREDIO**

- Firma (en su caso)
- Nombre y apellido, no así en caso de persona moral
- Domicilio siempre que sea persona física
- Número de cuenta predial.
- Número oficial
- Código postal
- Firma

**DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

**APARTADOS DE APLICACIÓN PARA PERMISOS O LICENCIA DE  
CONSTRUCCION.**

- Giro de la licencia (personas físicas)
- Número de viviendas (personas físicas)
- Superficie en general en metro cuadrado
- Número de celular del D.R.O.
- Datos anteriores descritos y que se encuentren escritos a mano o fuera de los campos para rellenar en la correspondiente solicitud.

Páginas que la conforman:  
84 (anverso)

**AUTORIZACIÓN DE ANUNCIOS**

**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**  
**LICENCIA Y/O PERMISO**



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Descripción de la autorización incluyendo el número de recibo.
- M2 de las superficies del predio
- Ubicación del predio en su caso

**SOLICITUD**

- Nombre del contacto solicitante
- Nombre del solicitante, siempre que sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial
- Firma del particular
- Número oficial

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial.
- Firma del particular
- Número oficial

**DATOS DE ESCRITURA**

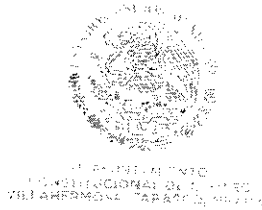
- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

Páginas que la conforman:  
6 (anverso)

**AUTORIZACIÓN DE TERMINACION DE OBRA**

**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Ubicación del predio siempre que no sea domicilio fiscal y/o de persona moral
- Superficie en metros cuadrados



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Cuenta predial
- Número de D.R.O.

**SOLICITUD**

- Nombre y apellidos siempre que sea persona moral
- Domicilio completo siempre que sea persona física o no sea domicilio fiscal
- Firma
- Número telefónico

**DATOS DEL PREDIO**

- Nombre y apellidos del propietario siempre que sea persona moral
- Ubicación del predio
- Cuenta predial.
- Número oficial
- Firma (en su caso)
- Número oficial

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número telefónico
- Número en seguridad estructural (corresponsables)
- Número telefónico (corresponsables)
- Número en diseño (corresponsables)

Páginas que la conforman:  
32 (anverso)

**AUTORIZACIÓN (VARIOS) DE RUPTURA DE PAVIMENTO, RAMPAS.  
Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA Y/O PERMISO**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Ubicación del predio, siempre que se trate de persona física
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta predial (en su caso)

**SOLICITUD**

- Nombre del solicitante siempre que sea trate persona física



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Domicilio del solicitante siempre que se trate de persona física
- Firma
- Número telefónico

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario siempre que sea persona física
- Domicilio exacto siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial.
- Firma
- Número oficial

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número de celular

**CORRESPONSABLES**

- Número en seguridad estructural
- Número en diseño arquitectónico
- Número en instalaciones
- Número de celular (en su caso)

Páginas que la conforman:  
20 (anverso)

**IV. Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancias que motivaron a la misma:**

Tomando en cuenta los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones Publicas. Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo, fracción I y II, Quincuagésimo octavo, de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados.





**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

**V. Firma del Titular del Área, firma autografiada de quien clasifica:**

Firma del Titular del Área	Firma de quien clasifica
 <b>Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar</b> Director de Obras, ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	 <b>Ing. Yonathan de la Rosa May</b> Encargado de la Unidad de Atención Ciudadana y Enlace de Transparencia.

**VI. Fecha y número del acta de la sesión del comité donde se aprobó la versión pública:**

Acta de Sesión Extraordinaria número **CT/022/2019** de fecha 23 de enero de 2019.